

*Stenografici*

**Gazzetta del Popolo**  
**Gazzetta Sera**

**NORME** PER I

**CORRISPONDENTI**

*Stenografici*

*52 41 52 Torino*

---

*Giuseppe*

**Gazzetta del Popolo**

**Gazzetta Sera**

**NORME** PER I

**CORRISPONDENTI**

*Stenografi*

*52 41 52 Torino*

S.E.T. - SOCIETÀ EDITRICE TORINESE - C. VALDOCCO 2 - TORINO

*Signor* \_\_\_\_\_

*Corrispondente da* \_\_\_\_\_

### **NORME PER I CORRISPONDENTI**

La *Gazzetta del Popolo* considera i suoi corrispondenti come preziosi collaboratori non soltanto per la trasmissione delle notizie dei fatti accaduti nella loro zona, ma anche per il lancio e la diffusione del giornale. Ottimo sarà pertanto quel corrispondente che si interesserà assiduamente, quotidianamente, della rivendita della *Gazzetta del Popolo*, che procurerà nuovi abbonati, che segnalerà eventuali ritardi e disguidi del giornale, e che saprà dare, all'occasione, utili consigli sui modi migliori per diffondere il giornale.

La Direzione e l'Amministrazione della *Gazzetta del Popolo* sapranno compensare i corrispondenti che più si distingueranno in questa opera.

**Tribunale e Pretura** Dove c'è Tribunale o Pretura, farsi dare in anticipo il calendario delle cause che saranno esaminate e trasmetterlo al giornale, segnalando i processi che più interessano. Trasmettere l'esito di tutte le cause che vengono giudicate.

**Avvocati** Chiedere frequentemente agli Avvocati e ai Notai locali se si occupano di cause interessanti, atte alla pubblicazione, e in tal caso mandarne notizia o segnalarle al giornale qualora richiedano l'intervento di un redattore specializzato.

**Notizie meteorologiche** Meritevoli di segnalazione e di sviluppo, a seconda della loro importanza, sono tutte le notizie che si riferiscono a gravi perturbamenti atmosferici, a inondazioni, ondate di caldo, frane, terremoti, grosse neviccate, vento impetuoso, gelo eccezionale, eccetera.

**Notiziario** Devono essere mandate al giornale anche le notizie di minor rilievo: celebrazione di nozze, festeggiamenti, pranzi di coscritti, giovani laureati e diplomati, nuovi funzionari in uffici pubblici, infortuni lievi, morte di persone molto conosciute, e ogni notizia lieta o triste o curiosa di cui parli la gente.

**Voci del pubblico** Mandare spesso brevi spunti — anche polemici, ma garbati — su problemi locali, inconvenienti, proposte e proteste del pubblico.

**Fotografie** Quando è possibile, è bene corredare le notizie con fotografie, cercando di ottenere, anche in prestito dagli interessati, le foto dei protagonisti dei fatti di cronaca. In caso di incidenti clamorosi e spettacolari (incendi, scontri, ecc.), il corrispondente farà bene a fare eseguire subito da un fotografo locale una foto mandandocela in giornata (anche la sola negativa).

**Richiesta di inviati speciali** Qualora il corrispondente venga a conoscenza di fatti delicati o che richiedano una particolare competenza per essere convenientemente esposti, segnali quanto sa al giornale, proponendo l'invio di un redattore sul posto. Chieda pure istruzioni o l'invio di un redattore per trattare fatti curiosi e commoventi.

**Notizie di altre zone** Se il corrispondente viene a conoscere fatti rilevanti accaduti in altra zona non di sua competenza, è pregato di segnalarli ugualmente al giornale, al più presto possibile.

Il corrispondente deve insomma assicurarsi una fitta rete di fonti di informazione, che gli consenta di conoscere in ogni momento ciò che succede nella sua zona.

## COMPILAZIONE DELLE NOTIZIE

Nella compilazione delle notizie il corrispondente dovrà soprattutto preoccuparsi di essere chiaro, conciso e obiettivo. Si procuri il maggior numero possibile di particolari controllando l'esattezza dei nomi, delle ore e delle circostanze.

In modo particolare si raccomanda di trasmettere, per ogni notizia, i nomi di tutti gli interessati (protagonisti, testimoni, e, in occasione di feste o cerimonie, i nomi dei partecipanti). Ma soprattutto i nomi devono essere raccolti e trasmessi senza errori.

Le notizie siano scritte possibilmente a macchina, oppure a mano con calligrafia chiara (specie i nomi); e su una sola facciata del foglio.

## TRASMISSIONE DELLE NOTIZIE

Appena è a conoscenza d'una notizia, il corrispondente deve valutarne l'importanza e regolarsi nel modo seguente:

**Notizie sensazionali** (disastri, delitti, incidenti mortali). Avvertire immediatamente per telefono il giornale in qualunque ora del giorno o della notte perchè la Direzione possa, se necessario, disporre l'invio sul posto di un redattore e del fotografo. Dare le prime sommarie informazioni e chiedere istruzioni sul servizio da compiere.

### Notizie importanti

**Mattino** Telefonarle a *Gazzetta Sera* al più presto (dalle 7,30 alle 9,30 per la prima edizione; e fino alle ore 12,30 o 13 per la seconda edizione). Se il servizio viene trasmesso poco prima dell'uscita dell'edizione (ore 9,30 per la prima; e ore 13 per la seconda), deve essere contenuto in poche righe.

**Pomeriggio** Spedire le notizie per posta, in busta Fuorisacco (vedi istruzioni più avanti), se la busta può arrivare a Torino non più tardi delle ore 19. Altrimenti è meglio telefonare. Il servizio degli stenografi comincia la sera alle ore 18,30.

**Ultima ora** Notizie di fatti accaduti nel tardo pomeriggio o anche di sera devono essere telefonate subito, a qualunque ora.

**Articolotti non urgenti** Note su problemi locali o di varietà, il notiziario, le proposte del pubblico, i comunicati, lo Stato Civile, ecc., devono essere mandati per posta, in busta Fuorisacco, non per telefono, specie se possono essere pubblicati senza danno con un giorno di ritardo.

## CHIEDERE ISTRUZIONI

In caso di incertezza sulla valutazione dell'importanza di una notizia, telefonare alla *Gazzetta del Popolo*, Centralino numero 40-444 chiedendo istruzioni alla Redazione *Province* o alla Segreteria di Redazione.

## TRASMISSIONI PER TELEFONO

**Stenografi** Orario Stenografi: al mattino: dalle ore 7,30 alle ore 13. Alla sera: dalle ore 18,30 alle ore 2 di notte.

Per la trasmissione telefonica delle notizie, chiamare al telefono nelle ore suddette: *Gazzetta del Popolo*, Stenografi, in partenza da Torino. (In partenza da Torino: significa che la comunicazione viene addebitata alla *Gazzetta del Popolo*).

Dai centri in cui funziona la Teleselezione telefonica, chiamare il N. 52-11-52 di Torino (oppure il 52-11-53 o 52-11-54)

**Centralino** Nelle altre ore del giorno e della notte, e quando invece di trasmettere agli stenografi si vuole comunicare con la Redazione, telefonare alla: *Gazzetta del Popolo*, Centralino, in partenza da Torino e chiedere al Centralino del giornale di parlare con la Redazione *Province* oppure con la Segreteria di Redazione che fa servizio continuato dalle ore 7,30 alle ore 20,30.

Dai centri in cui funziona la Teleselezione telefonica per parlare con la Redazione (non con gli Stenografi) formare il N. 40-444 di Torino

Nella trasmissione telefonica, il corrispondente deve accertarsi di parlare proprio con la *Gazzetta del Popolo* e

## TRASMISSIONI TELEFONICHE REGISTRATE SU DISCO

La *Gazzetta del Popolo* integra i servizi stenografici e quelli di telescrivente con dispositivi meccanici di riproduzione acustica.

Per migliorare il rendimento di tali apparecchi si fa affidamento sulla intelligenza e fattiva collaborazione dei propri Corrispondenti, ai quali rivolge alcune raccomandazioni essenziali da rispettare durante le trasmissioni destinate alla registrazione meccanica. Di tale registrazione essi verranno — volta per volta — preavvertiti dal personale che guiderà e curerà la ricezione.

- 1 - Trasmettere con voce robusta e uniforme, preferendo un timbro basso e quel tono, per dir così, declamatorio che di regola viene adottato nei comunicati radiofonici: esso risulta il più indicato per una chiara riproduzione.
- 2 - Scandire accuratamente le parole onde evitare nella traduzione incertezze e difficoltà d'interpretazione e soprattutto errori e inesattezze derivanti da un'incisione confusa.
- 3 - Rimanere costantemente presso il microfono, vigilando affinché interferenze o rumori non si sovrappongano alla voce, o disfunzioni di linea non provochino lacune nella trasmissione od ostacolino una registrazione limpida e sonora.

Quando insorgano difficoltà del genere, anche il Corrispondente si faccia parte diligente e reclami energicamente presso il proprio ufficio telefonico.

In ogni caso non trascuri di meglio distanziare e scandire le parole, chiedendo con più frequenza il « va bene? » al personale addetto alla ricezione.

- 4 - I cognomi di persone, le località, le parole straniere od arcaiche che — per assonanza o per altre ragioni

— possano a giudizio del corrispondente, risultare inesattamente decifrabili, debbono essere collazionati: vocali e consonanti debbono, cioè, essere ripetute « per lettera », ricorrendo — come di consueto — a nomi di città. Anche le cifre di più numeri vanno collazionate numero per numero.

- 5 - I Corrispondenti sono pregati di curare, nelle trasmissioni da registrarsi con mezzi meccanici, anche la punteggiatura. Bisogna considerar d'obbligo, per le trasmissioni su disco: il « punto », l'« a capo », il « punto e virgola », i « due punti », l'« esclamativo », l'apertura e chiusura di « parentesi », le « lineette », i « puntini di reticenza ».

Bisogna considerar di rigore, nelle trasmissioni da registrarsi con mezzi meccanici, tutti i segni d'obbligo sopra indicati quando si trasmettono « comunicati pubblicitari », frasi o pezzi di « riporto », importanti « dichiarazioni », « interviste » e quant'altro potrebbe esporre i Corrispondenti e la Direzione a smentite, rettifiche, o ad azioni giudiziarie.

- 6 - La velocità delle trasmissioni da registrarsi su disco non dev'essere né lenta né eccessiva. dettando tra le 70 e le 90 parole al minuto si ottiene una registrazione sufficientemente chiara che le dattilografe possono agevolmente raccogliere.

Anche le lunghe pause dei Corrispondenti costituiscono uno spreco di tempo da evitare, affinché i dischi non girino a vuoto.

La Direzione della *Gazzetta del Popolo* coglie l'occasione per raccomandare ancora una volta ai Signori Corrispondenti la necessità di curare — specie nelle trasmissioni da registrarsi — non soltanto la chiarezza e l'obiettività che forma il merito peculiare di ogni giornalista, ma anche la concisione, la stringatezza, l'opportunità di evitare ogni superflua retorica, di sfrondare le notizie da ogni insignificante dettaglio.